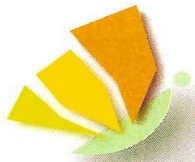




**BANDO DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA
DELL’APPALTO DI SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI (SAD E SADH)**

- A) **Ente Appaltante:** Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona (di seguito l’**AZIENDA**), Via Tiziano Zalli, 5, 26900 Lodi, Tel. 0371.779220, fax 0371.34081,
e-mail: segreteriagenerale@consorziolodigiano.it,
pec: consorziolodigiano@legalmail.it.
- B) **Oggetto:** l’appalto ha come oggetto la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili (SAD e SADH) Categoria di Servizio: 25 - Denominazione: Servizi sanitari e sociali - CPC: 93. - CPV (vocabolario comune per gli appalti): 85311100-3 - CIG n. 534071409E
- C) **Luogo di esecuzione:** ambito dei comuni della Provincia di Lodi.
- D) **Criteri di aggiudicazione:** ai fini dell’aggiudicazione del servizio, l’**AZIENDA** intende procedere all’espletamento di una gara con procedura aperta. La disciplina normativa di riferimento è costituita dal presente bando di gara e dal D.Lgs. 163/2006 “Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture” (di seguito CODICE) limitatamente agli articoli 68 (specifiche tecniche) 65 (Avviso sui risultati della procedura di affidamento) 225 (avvisi relativi agli appalti aggiudicati), in quanto l’oggetto dell’appalto rientra tra quelli inclusi nell’Allegato IIB del suddetto D.Lgs. n. 163/2006.
Pertanto si precisa che le norme contenute nel CODICE non trovano applicazione diretta. Tuttavia, in base al principio dell’analogia normativa, è possibile che nella presente procedura vengano indicate ed adottate prescrizioni il cui contenuto è riferibile a determinati articoli contenuti nel CODICE ovvero nel D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. In questo caso tali articoli verranno esplicitamente citati e i riferimenti ai dettati normativi saranno validi solo e limitatamente al contesto in cui sono richiamati nella presente procedura; l’aggiudicazione sarà effettuata sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006 a seguito dell’attribuzione dei punteggi derivanti dall’applicazione dei criteri di cui all’Allegato 1 del presente bando di gara.
- E) **Durata del contratto:** dall’01/01/2014 al 31/12/2015.



L'**AZIENDA** si riserva la facoltà di affidare all'aggiudicatario la gestione di analogo servizio oggetto dell'appalto anche per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2016 ai sensi dell'art. 57, punto 5, lettera b) del D.lgs. 163/2006.

Al solo fine di garantire la continuità del servizio l'aggiudicatario ha l'obbligo di proseguire nella gestione del servizio alle condizioni convenute sino a quando l'**AZIENDA** non abbia provveduto a definire un nuovo contratto e, comunque, non oltre i 90 giorni successivi alla scadenza del medesimo.

F) Volumi del servizio e requisiti del personale:

per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014

- n. **30.000** ore complessive presunte per quanto riguarda le prestazioni di natura socio assistenziale da realizzarsi da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS;
- n. **2.000** ore complessive presunte per quanto riguarda gli interventi di carattere accessorio da realizzarsi da parte di personale generico.

per il periodo 01/01/2015 - 31/12/2015

- n. **28.000** ore complessive presunte per quanto riguarda le prestazioni di natura socio assistenziale da realizzarsi da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS;
- n. **2.000** ore complessive presunte per quanto riguarda gli interventi di carattere accessorio da realizzarsi da parte di personale generico.

G) Importo presunto dell'appalto:

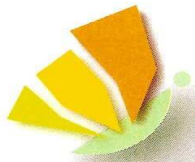
- € **1.049.800,00**=(unmilionequarantanovemilaottocento/00) esclusa IVA nella misura di legge per quanto riguarda le prestazioni di natura socio assistenziale da realizzarsi da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS;
- € **67.200,00**=(sessantasettemiladuecento/00) esclusa IVA nella misura di legge per quanto riguarda gli interventi di carattere accessorio da realizzarsi da parte di personale generico.

Si precisa che il suddetto importo presunto è suscettibile di variazioni in aumento e/o diminuzione come specificato nel capitolato speciale.

L'**AZIENDA**, in merito alla presenza dei rischi da interferenze, come da art. 26, comma 3-ter del D.Lgs.81/08 e s.m.i., precisa che gli stessi, secondo una valutazione ricognitiva della tipologia degli interventi e delle prestazioni, sono relativi unicamente agli aspetti organizzativi e gestionali, pertanto i relativi oneri economici risultano pari a zero.

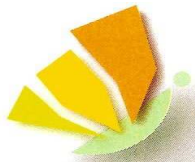
Nel caso in cui l'Azienda si avvallesse della facoltà di cui all'art. 57, punto 5, lettera b) del D.lgs. 163/2006 i volumi di servizio e l'importo presunto dell'appalto per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2016 sono stimati in:

- n. **28.000** ore complessive presunte per quanto riguarda le prestazioni di natura socio assistenziale da realizzarsi da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS;
- n. **2.000** ore complessive presunte per quanto riguarda gli interventi di carattere accessorio da realizzarsi da parte di personale generico.



- € 506.800,00=(cinquecentoseimilaottocento/00) esclusa IVA nella misura di legge per quanto riguarda le prestazioni di natura socio assistenziale da realizzarsi da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS;
- € 33.600,00=(trentatremilaseicento/00) esclusa IVA nella misura di legge per quanto riguarda gli interventi di carattere accessorio da realizzarsi da parte di personale generico.

- H) **Sub appalto e varianti:** E' vietato cedere o subappaltare il servizio aggiudicato, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.
Non è ammessa la suddivisione in lotti; non sono ammesse varianti.
- I) **Offerta presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006:** ammessa.
Le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, dovranno specificare le parti del servizio che verranno svolte da ciascuna delle imprese costituenti l'Associazione.
- J) **Avvalimento:** si ricorda che alla procedura di gara, come indicato nel presente bando, le norme contenute nel CODICE non trovano applicazione diretta; in particolare non trova applicazione l'art. 49 del CODICE e, pertanto, considerata anche la particolarità e tipicità del servizio, non è consentito fare ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione di alcuno dei requisiti di capacità economica e tecnica.
- K) **Tipologia dell'offerta:** è ammessa l'offerta solo per l'intero appalto.
- L) **Indirizzo a cui rivolgersi per richiedere informazioni e documenti:** Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona, Via Tiziano Zalli, 5, 26900 Lodi, Tel. 0371.779220, fax 0371.34081, e-mail:segreteria@consorziolodigiano.it, pec:consorziolodigiano@legalmail.it.
Il bando, il capitolato speciale e i relativi allegati potranno essere visionati presso l'U.O. Coordinamento Servizi Esternalizzati dell'AZIENDA, tel. 0371-779236 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13.00 e dalle ore 14 alle ore 17.00.
I suddetti documenti sono, altresì, consultabili e scaricabili dal sito internet dell'AZIENDA all'indirizzo web www.consorziolodigiano.it.
Non saranno effettuati invii a mezzo servizio postale o a mezzo fax.
Le informazioni relative alla procedura di gara, al bando e al capitolato speciale potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto, all'U.O. Coordinamento Servizi Esternalizzati dell'AZIENDA all'attenzione del Responsabile dott. Emiliano Gaffuri. L'AZIENDA, qualora ritenga i quesiti formulati di interesse generale, potrà dare diffusione pubblica degli stessi e delle relative risposte.



M) **Termini e modalità di presentazione delle offerte:** la documentazione di partecipazione alla gara, dovrà pervenire a pena di esclusione alla segreteria dell'**AZIENDA** non più tardi delle ore 12.00 del giorno 04/11/2013 (lunedì), Le modalità di invio sono a libera scelta; resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione dell'offerta farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento apposta sul plico contenente la stessa da parte della segreteria dell'**AZIENDA**.

Per la partecipazione alla gara le ditte interessate dovranno presentare, a pena d'esclusione, un plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà recare in evidenza l'intestazione della ditta e la seguente dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI (SAD E SADH)”**

Nel suddetto plico devono essere inserite tre buste distinte, ciascuna recante l'intestazione della ditta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione - riportanti le seguenti diciture:

BUSTA n. 1: documenti per l'ammissione alla gara

BUSTA n. 2: documenti per la valutazione della capacità tecnica

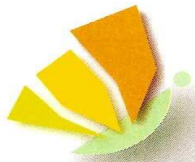
BUSTA n. 3: offerta economica

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.

Si ribadisce che in caso di inosservanza delle modalità di formazione delle buste contenenti l'offerta, i progetti ed i documenti, la ditta verrà esclusa dalla gara.

BUSTA n. 1: documenti per l'ammissione alla gara (la mancata presentazione anche di uno soltanto dei documenti sotto elencati è causa di esclusione dalla gara).

- 1.1 Certificato rilasciato dalla CCIAA di data non anteriore a tre mesi, ovvero certificato d'iscrizione nel registro professionale dello Stato di residenza se straniero.
- 1.2 Dichiarazione sostitutiva in carta semplice sottoscritta dal Legale Rappresentante secondo il fac-simile Allegato 2 al presente bando di gara; alla stessa dovrà essere allegata una fotocopia integrale, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero, la sottoscrizione della dichiarazione potrà essere autenticata, il tutto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. L'Aggiudicatario dovrà provare quanto dichiarato in sede di gara producendo la documentazione corrispondente entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione.
- 1.3 Certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge n. 68 del 12.03.1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” (è ammessa autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i). Tale certificazione è dovuta dalle sole ditte soggette all'obbligo di ottemperanza sopra citato.



- 1.4 Certificazioni attestanti lo svolgimento dei servizi richiesti per l'ammissione alla gara; dovrà essere presentata nella BUSTA n. 1), solo la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara. Tali certificazioni dovranno riportare una dichiarazione del Committente che attesti la soddisfazione per il servizio reso. A titolo esemplificativo: "I servizi sono stati svolti in modo ottimale senza dar luogo a contestazioni nei confronti della ditta appaltatrice in relazione a circostanze repute gravi da questo Committente".
- 1.5 Cauzione provvisoria, con le modalità stabilite dal CODICE.
- 1.6 Copia del capitolato speciale, riportante in calce ad ogni pagina il timbro e la firma del Legale Rappresentante della ditta concorrente.
- 1.7 Copia debitamente sottoscritta dal Rappresentante Legale della ditta del patto d'integrità di cui all'Allegato 4.
- 1.8 Ricevuta in originale attestante l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP).

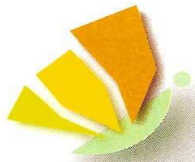
In caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate dovranno essere rispettate, a pena di esclusione, le norme in merito contenute agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In tal caso tutti i plichi e la documentazione di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 3.1 del presente bando, dovranno essere sottoscritti dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento. La documentazione di cui al punto 1.3 dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento che siano soggette all'obbligo di ottemperanza ivi richiamato. La documentazione di cui al punto 1.5, deve essere prodotta dall'impresa capogruppo. Il tutto a pena di esclusione dalla gara.

BUSTA n. 2: documenti per la valutazione della capacità tecnica

- 2.1 Progetto tecnico gestionale sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta, predisposto e suddiviso per paragrafi con esclusivo riferimento agli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità) dell'Allegato 1. Al progetto tecnico gestionale dovrà essere allegato l'elenco nominativo degli operatori che la ditta ha impiegato in un servizio analogo a quelli oggetto dell'appalto, con espressa indicazione per ciascuno:
 - della qualifica professionale;
 - dell'anno ed istituto in cui è stata conseguita la qualifica professionale prevista dal presente bando;
 - dell'anzianità di servizio alle dipendenze dell'appaltatore (in caso di ATI specificare per quale impresa), dell'anzianità complessiva di servizio e delle strutture in cui il servizio è stato prestato;
 - della tipologia del rapporto di lavoro in essere con la ditta concorrente (dipendente a tempo indeterminato o determinato, collaboratore, socio lavoratore con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato o con rapporto di collaborazione, ecc.).

Il progetto tecnico gestionale non dovrà superare i **n. 10 fogli dattiloscritti, formato A4, carattere Trebuchet MS alto 12, inclusi gli allegati**. Non verranno computati nel



numero delle pagine l'elenco nominativo del personale, le certificazioni di qualità e l'eventuale manuale di qualità. La valutazione della capacità tecnica avverrà attribuendo un coefficiente di valutazione, per ognuno degli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità) dell'Allegato 1, secondo la seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE O INADEGUATO	0,00
APPENA SUFFICIENTE	0,10
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1,00

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione o motivazione. E' comunque facoltà della Commissione di gara stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

Qualora le ditte concorrenti non intendessero formulare il progetto tecnico gestionale per alcuni degli elementi di valutazione che compongono l'elemento B (valutazione di qualità) dell'Allegato 1, avranno assegnati zero punti per la relativa voce.

Per quanto riguarda l'attribuzione dei punteggi, saranno valutate, ad insindacabile giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel capitolato speciale.

Non saranno in alcun modo valutate eventuali offerte progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto descritto nel capitolato speciale.

Il progetto tecnico gestionale non dovrà comportare alcun onere a carico dell'**AZIENDA** ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice.

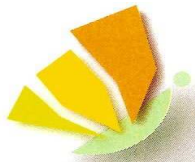
Il progetto tecnico gestionale risulta vincolante per la ditta, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione.

Saranno dichiarate ammissibili solo le offerte che avranno conseguito un punteggio sul progetto tecnico gestionale di almeno **40** punti su 70.

BUSTA n. 3: offerta economica

3.1 Offerta economica redatta su carta legale, secondo il fac-simile di cui all'Allegato 3, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta. L'offerta economica dovrà contenere il prezzo offerto, in cifre ed in lettere, per la determinazione dell'elemento A (valutazione economica) dell'Allegato 1.

La mancanza del sigillo e della firma sui lembi sia sul plico che sulle buste interne sono causa di esclusione dalla gara.



N) **Data, ora, luogo dell'apertura offerte:** la gara si terrà il giorno 05/11/2013 (martedì) alle ore **09.30** presso la sede legale dell'**AZIENDA**, Via Tiziano Zalli, 5, 26900 Lodi, data in cui si procederà in seduta pubblica, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente:

- alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti in tempo utile, alla loro apertura nonché alla verifica della presenza delle buste previste e, occorrendo, alla pronuncia delle prime esclusioni;
- all'apertura, previa verifica della sua regolare chiusura e sigillatura, per ogni concorrente della (BUSTA n. 1) riportante la dicitura "Documenti per l'ammissione alla gara", accantonando le altre buste;
- all'apertura e verifica della correttezza formale della documentazione contenuta nella busta riportante la dicitura "Progetto tecnico gestionale" ed, in caso di riscontro negativo, all'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara.

La mancata chiusura o la mancata firma sui lembi sia del plico che delle buste interne sono causa di esclusione dalla gara.

In caso di irregolarità, non compromettenti la "par condicio", la Commissione di gara si riserva la facoltà di invitare il/i concorrente/i, tramite opportuna comunicazione scritta (compresi fax, e-mail e PEC), a regolarizzare i documenti e/o fornire tutti i chiarimenti ritenuti opportuni entro un congruo termine.

Qualora il numero delle offerte fosse tale da non consentire la chiusura dei lavori in un'unica seduta, la Commissione potrà predisporre un calendario delle sedute comunicandolo alle persone presenti alla prima seduta.

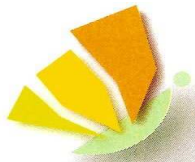
Esaminata la documentazione presentata, i lavori della Commissione proseguiranno in seduta segreta per la valutazione dei progetti tecnico gestionali presentati dalle ditte concorrenti (BUSTA n. 2) con attribuzione dei punteggi relativi all'elemento B (valutazione di qualità) dei criteri di valutazione delle offerte.

Il giorno 07/11/2013 (giovedì) alle ore 09.30 in seduta pubblica, si procederà all'assegnazione dei punteggi relativi all'elemento A (valutazione economica) dei criteri di valutazione delle offerte (BUSTA n. 3), con conseguente formulazione della graduatoria finale di gara. Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida. Per offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 - comma 2 - del R.D. n. 827/1924.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'**AZIENDA**.

Sullo stesso modulo, a pena di esclusione, la concorrente dichiarerà di aver esaminato tutti i documenti posti a base di gara e di accettare integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni e clausole in essi contenute.

Successivamente si dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria della gara, sotto le riserve di legge, a favore della concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, pari alla somma dei punteggi conseguiti ai sensi di quanto indicato nel presente bando di gara.

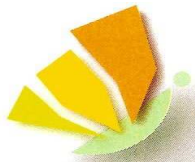


L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva ed apposita delibera del Consiglio di Amministrazione dell'**AZIENDA** dopo le opportune verifiche sull'operato della Commissione di gara.

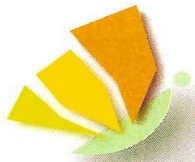
L'affidamento del servizio sarà subordinato al positivo riscontro circa la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara mediante produzione di idonea documentazione.

- O) **Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte:** potranno presenziare alla gara i Legali Rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati muniti di procura speciale.
- P) **Cauzioni ed altre forme di garanzia richieste:** per partecipare alla gara la ditta dovrà costituire cauzione provvisoria di € 22.340,00=(ventiduemilatrecentoquaranta/00) secondo le modalità previste dal CODICE.
La cauzione provvisoria¹ copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto da parte dello stesso.
Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della cauzione avverrà successivamente all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.
La ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva secondo le modalità previste dal CODICE.
- Q) **Modalità essenziali di finanziamento e pagamento e/o riferimenti alle disposizioni in materia:** servizio finanziato con mezzi propri di bilancio. Pagamenti effettuati in conformità a quanto stabilito dal capitolato speciale.
- R) **Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 (centottanta) giorni dalla data dal termine fissato nel bando per l'apertura delle offerte.
- S) **Requisiti richiesti per l'ammissione alla gara:**
T.1 l'iscrizione al registro della Camera di Commercio Industria e Artigianato per la categoria inerente l'oggetto dell'appalto, indicandone il relativo numero e data di iscrizione;
T.2 (in caso di società cooperative sociali) l'iscrizione all'albo regionale delle Cooperative Sociali, indicandone il relativo numero e data di iscrizione;
T.3 fatturato globale d'impresa non inferiore a € 1.000.000,00=(IVA esclusa) per ciascun anno, conseguito in servizi socio assistenziali nel corso dell'ultimo

¹ Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% nel caso in cui il concorrente risulti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà presentare copia della certificazione di cui sopra.



- triennio; in caso di Associazione Temporanea di Imprese, si procederà alla somma dei fatturati di ciascuna impresa costituente il raggruppamento, con la precisazione che almeno una delle imprese dovrà possedere il requisito nella misura minima di € 600.000,00 (IVA esclusa) per ciascun anno;
- T.4 precedenti esperienze nella prestazione di servizi SAD e SADH. A pena di esclusione, dovranno essere indicati per ciascuno degli anni del precedente triennio 2010, 2011 e 2012, servizi SAD e SADH per un importo complessivo annuo non inferiore a € 600.000,00 (IVA esclusa); per ciascun servizio elencato dovrà essere indicato il destinatario, la durata e l'importo contrattuale. In caso di Associazione Temporanea di Imprese, dovranno essere elencati i servizi di ciascuna ditta costituente il raggruppamento. Almeno una delle ditte costituenti l'Associazione Temporanea di Imprese dovrà indicare per ciascuno degli anni del precedente triennio 2010, 2011 e 2012, precedenti esperienze nella prestazione di servizi SAD e SADH per un importo complessivo annuo non inferiore a € 500.000,00 (IVA esclusa).
- T.5 numero di dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o soci lavoratori a tempo indeterminato (esclusi soci volontari) alla data del 31/08/2013 non inferiore a 50 unità in possesso quale requisito minimo di diploma di ASA o OSS e di un'esperienza lavorativa di almeno tre anni in servizi SAD e SADH; in caso di Associazione Temporanea di Imprese, si procederà alla somma dei dipendenti di ciascuna impresa costituente l'Associazione, con la precisazione che almeno una delle imprese dovrà possedere il requisito nella misura minima di n. 30 dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o soci lavoratori (esclusi soci volontari) in possesso quale requisito minimo di diploma di ASA o OSS e di un'esperienza lavorativa di almeno tre anni in servizi SAD e SADH;
- T.6 nel caso di Associazione Temporanea di Imprese avere un referente organizzativo unico competente a monitorare il buon andamento dei servizi stessi e verificare l'idoneità del personale utilizzato per l'appalto e a prendere decisioni operative e reperibile telefonicamente dalle 7.00 alle 18.00 di tutti i giorni feriali (il sabato dalle 7.00 alle 14.00);
- T.7 se soggetta, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999);
- T.8 non essere incorsa nei confronti della Pubblica Amministrazione nella risoluzione anticipata di contratti per inadempienza e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 358/1992 e successive modifiche ed integrazioni;
- T.9 non essersi avvalso dei Piani Individuali di emersione previsti dalla Legge n. 338/2001 (ovvero essersi avvalso dei Piani Individuali di emersione previsti dalla Legge n. 338/2001, dando atto che gli stessi si sono conclusi entro la data di presentazione dell'offerta);
- T.10 l'inesistenza di tutte le cause ostative di cui alle vigenti disposizioni antimafia;
- T.11 aver preso visione del capitolato speciale e di accettarlo integralmente, mediante sottoscrizione in tutte le sue parti.

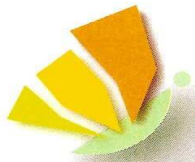


T) Elenco indicativo e non esaustivo delle cause di esclusione dalla gara

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione offerta oltre i termini stabiliti negli atti di gara;
2. omessa sottoscrizione dei modelli;
3. presentazione autodichiarazioni sprovviste della copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (la copia del documento di identità può essere prodotta una sola volta nella Busta n. 1 e sarà ritenuta valida per tutte le dichiarazioni e le offerte sottoscritte dal medesimo soggetto);
4. omessa costituzione della cauzione provvisoria;
5. cauzione provvisoria avente validità temporale e/o importo inferiore a quello previsto;
6. cauzione provvisoria non intestata a ciascun componente l'ATI;
7. omessa dichiarazione in originale fornita da un fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
8. omesso versamento contributo Autorità di Vigilanza;
9. mancata dimostrazione, da parte dei componenti l'ATI e delle consorziate, del possesso dei requisiti tecnico/economici in rapporto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata;
10. omessa presentazione dell'offerta economica, ovvero offerta economica incompleta o parziale;
11. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta e/o offerta carente di altri elementi essenziali;
12. incertezza assoluta sulla provenienza e offerta non sottoscritta;
13. plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione non integro ovvero altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
14. partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
15. soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del CODICE;
16. concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
17. violazione delle norme sull'avvalimento;
18. violazione di norme attinenti al subappalto;
19. nel caso in cui le buste interne n. 1, n. 2, n. 3 non siano presentate con le modalità sopra richiamate.
20. violazione degli obblighi previsti dall'art. 3) della L. n. 136/2010 ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dagli atti di gara.



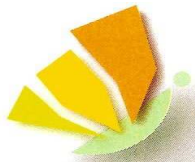
U) Avvertenze generali.

- L'**AZIENDA** si riserva la facoltà insindacabile di:
 - procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
 - non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;
 - verificare eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 es.m.i.;
 - non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse intervenuti successivamente all'indizione della gara;
 - non ammettere alla gara offerte parziali.
 - di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa e/o diritto al riguardo.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione ed alla registrazione del contratto, imposte, tasse e diritti relativi, nessuna esclusa o eccettuata, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.
- Le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (pubblicazione per estratto del bando su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale) verranno rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 34, comma 35, del d.l. 18 ottobre 2012, n. 179 ("Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", cd. decreto sviluppo bis), come modificato in sede di conversione dalla l. 17 dicembre 2012, n. 221.
- I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati dall'**AZIENDA**, conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalla Legge 241/1990 e s.m.i. in conformità e con i limiti previsti dall'articolo 13 del D.Lgs 163/2006.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, Azienda Speciale Consortile, nella persona del legale rappresentante pro tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'**AZIENDA**, Ing. Giorgio Savino.
- Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Direttore Generale dell'**AZIENDA** ing. Giorgio Savino - tel. 0371/779220.



Criteria valutazione offerte e relativi punteggi

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'**AZIENDA**, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti in base agli elementi di valutazione di seguito indicati:

Punteggio complessivo = punti 100,00 di cui:

- per l'elemento A) valutazione economica = max punti 30,00
- per l'elemento B) valutazione della qualità del servizio (progetto tecnico gestionale) = max punti 70,00

Determinazione del punteggio relativo all'elemento A)

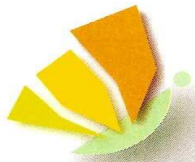
Tipologia d'intervento	Costi unitari omnicomprensivi esclusa IVA nella misura di legge	Punteggio max attribuibile
Prestazioni di natura socio assistenziale	€ 18,10 per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso del diploma ASA o OSS.	30,00
Interventi di carattere accessorio	€ 16,80 per ogni ora realizzata da parte di personale generico.	

Verranno assegnati 30 punti al miglior prezzo complessivo offerto, derivante dalla somma delle singole voci di costo di cui alla precedente tabella risultanti dalla moltiplicazione degli importi unitari indicati nell'offerta per i volumi di servizio annui definiti dal presente bando (espressi in numero ore presunte). Per le altre offerte il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove:

X è uguale al punteggio attribuibile alla ditta offerente, **P_i** è uguale al miglior prezzo offerto, **C** è uguale al punteggio massimo attribuibile (30 punti), **P_o** è uguale al prezzo offerto dalla ditta offerente.

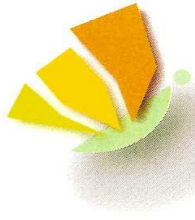


Determinazione del punteggio relativo all'elemento B)

In questa voce verranno valutati i seguenti elementi:	Punteggio max attribuibile
<p>1) Progetto tecnico gestionale relativo alle prestazioni socio assistenziali e agli interventi di carattere accessorio che descriva:</p> <p>a) il proprio modello operativo di riferimento (con particolare attenzione alle buone prassi); max 5 punti</p> <p>b) possibilità di attivare il servizio dal lunedì al venerdì dalle 18.00 alle 20.00, il sabato pomeriggio dalle 12.00 alle 18.00 e la domenica mattina dalle 8.00 alle 12.00; max 5 punti</p> <p>c) le procedure che si intendono adottare per una puntuale e certa rilevazione delle presenze del personale presso il domicilio delle persone assistite, con particolare riferimento all'utilizzo di strumenti di rilevazione elettronica; max 10 punti</p> <p>d) la declinazione del ruolo e delle funzioni di coordinamento all'interno della rete, con particolare riferimento alla linearità di rapporti tra l'appaltatore e l'appaltante, tra l'appaltatore e gli altri attori coinvolti quali ad esempio il MMG, i Comuni e i famigliari; max 10 punti</p> <p>e) la possibilità per l'utente di usufruire, senza ulteriori oneri, di prestazioni specialistiche (ad esempio geriatra o podologo); max 5 punti</p> <p>f) la possibilità per l'utente di fruire, senza ulteriori oneri, di trasporti per brevi spostamenti per effettuare terapie, visite o analisi; max 5 punti</p> <p>g) iniziative informative/formative rivolte ai familiari in ordine a tematiche connesse alla non autosufficienza (ruolo care giver informali, patologie specifiche ecc.); max 5 punti</p> <p>h) strategie e strumenti per il contenimento del turn over; max 5 punti</p>	50,00
<p>2) Progettualità innovative e sperimentali finalizzate alla definizione di modalità non tradizionali di supporto alla domiciliarità che consentano una miglior efficacia dell'intervento contestualmente ad una riduzione dei costi di realizzazione.</p>	10,00
<p>3) Proposta formativa e di supervisione per gli operatori con riconoscimento di retribuzione al personale e senza oneri aggiuntivi per l'AZIENDA.</p>	10,00

N.B. Saranno dichiarati ammissibili solo i progetti che avranno conseguito un punteggio di almeno **40** punti su **70**.

In caso di parità di punteggio complessivo, si provvederà all'aggiudicazione del servizio alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto riferito alla valutazione della qualità del servizio.



Fac-simile dichiarazione sostitutiva

Spett.le Azienda Speciale Consortile del Lodigiano
per i Servizi alla Persona
Direzione Generale
Via Tiziano Zalli, 5
26900 Lodi

Oggetto dichiarazione per l'ammissione alla gara per l'affidamento dell'appalto del Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili (SAD e SADH). CIG n. 534071409E

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____
n. _____ cap _____ in qualità di _____ della
ditta _____
con sede in _____ via _____ n. _____
cap _____ codice fiscale _____ Partita IVA _____

Partecipante alla gara come (barrare la casella che interessa)

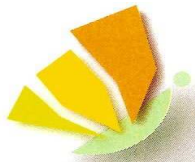
Impresa singola

Impresa Capogruppo mandataria dell'Associazione Temporanea d'Imprese costituita da:

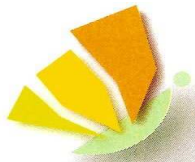
Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto indicata, indetta dall'Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona, a norma ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

1) che la ditta risulta iscritta nei registri della C.C.I.A.A. di _____, per la categoria di attività a cui il bando di gara si riferisce, al n. _____ con decorrenza dal _____; o per le sole cooperative sociali al n. _____ con decorrenza dal _____ dell'albo regionale;



- 2) che la ditta non è incorsa nei confronti della Pubblica Amministrazione nella risoluzione anticipata di contratti per inadempienza e non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, previste dal D.Lgs. n. 163/06;
- 3) che non sussistono a carico della ditta cause ostative di cui alle vigenti disposizioni antimafia;
- 4) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato il prezzo medesimo nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta ed altresì di possedere i requisiti necessari per l'esecuzione del servizio;
- 5) di accettare l'appalto alle condizioni del relativo capitolato speciale, nonché di aver attentamente esaminato ed accettato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, contenute nel predetto capitolato e nel bando di gara;
- 6) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e/o dei soci lavoratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi (per quanto riguarda le Cooperative Sociali il CCNL a cui attenersi è quello del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e d'inserimento lavorativo sottoscritto in data 16/12/2011), applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si effettua il servizio ed a rispettare le norme e procedure previsti dalla Legge n. 55/1990 e s.m.i.;
- 7) che tutti i documenti d'appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente il servizio oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
- 8) che in materia professionale non ha commesso grave errore accertato mediante qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione appaltatrice;
- 9) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le disposizioni legali del paese dell'Amministrazione appaltante o del paese dove egli è stabilito, con dichiarazione tradotta in italiano e validata dal Consolato Italiano del luogo;
- 10) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo le disposizioni legali del paese dove egli è stabilito o del paese dell'Amministrazione appaltante;
- 11) che non si è reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni per i criteri di selezione qualitativa per la partecipazione ad appalti di fornitura di beni e servizi;
- 12) che il fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi, relativo a servizi socio assistenziali, è il seguente:
anno 2010 € _____ anno 2011 € _____ anno 2012 € _____
- 13) che le esperienze nell'ambito di servizi SAD e SADH conseguite nel triennio 2010-2012, richieste quale requisito per l'ammissione alla gara dal presente bando, sono le seguenti (indicare solo le esperienze necessarie per l'ammissione alla gara):



Anno 2010

Soggetto destinatario e indirizzo	Durata contratto	Importo contrattuale annuo in euro esclusa IVA

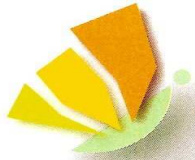
Anno 2011

Soggetto destinatario e indirizzo	Durata contratto	Importo contrattuale annuo in euro esclusa IVA

Anno 2012

Soggetto destinatario e indirizzo	Durata contratto	Importo contrattuale annuo in euro esclusa IVA

- 14) che il numero di dipendenti alla data del 31/08/2013 con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in possesso quale requisito minimo di diploma di ASA o OSS e di un'esperienza lavorativa di almeno tre anni in servizi SAD e SADH era pari a n. ____ unità e che eseguirà l'appalto con mezzi propri;
- 15) (solo per le Cooperative Sociali disciplinate dalla Legge n. 381/1991 e successive modifiche ed integrazioni) che alla data del 31/03/2013 il numero di soci iscritti era pari a n. ____ unità, il numero di soci lavoratori era pari a n. ____ unità, il numero di soci volontari era pari a n. ____ unità;
- 16) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99) (se soggetta);
- 17) di non essersi avvalso dei Piani Individuali di emersione previsti dalla Legge 338/01 (ovvero di essersi avvalso dei Piani Individuali di emersione previsti dalla Legge 338/01, dando atto che gli stessi si sono conclusi entro la data di presentazione dell'offerta);
- 18) che alla gara non concorrono, singolarmente o in Associazione, società o imprese nei confronti delle quali sussistano rapporti di collegamento e controllo di cui all'art. 2359 c.c.;
- 19) di stipulare una polizza assicurativa a copertura dei danni tutti (morale, esistenziale e biologico) secondo i parametri della responsabilità civile e con i massimali previsti dal capitolato speciale;
- 20) di fornire copia della dichiarazione di regolarità contributiva;
- 21) di essere in possesso di una Carta dei Servizi;



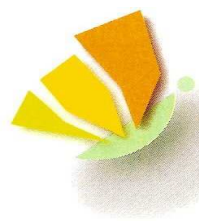
22) di provvedere, in caso di aggiudicazione, a dotarsi di idonea sede operativa sul territorio della Provincia di Lodi fruibile da parte dell'appaltante e da parte dell'utenza.

Dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi del D.lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali):

- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara e che tali dati saranno trattati esclusivamente allo scopo di determinare l'aggiudicataria dell'appalto e per le conseguenti incombenze contrattuali, nonché di essere a conoscenza dei diritti degli interessati al suddetto decreto in materia di tutela dei dati personali;
- il relativo trattamento, informatico e non, verrà effettuato dal Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, ad eccezione di quanto necessario per l'espletamento delle sedute pubbliche e fatto salvo il diritto di accesso dei soggetti interessati ex lege 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Azienda Speciale Consortile del Lodigiano per i Servizi alla Persona di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante
(timbro e firma)



Fac- simile offerta economica

Bollo
€ 14,62
se dovuto

Spett.le Azienda Speciale Consortile del Lodigiano
per i Servizi alla Persona
Direzione Generale
Via Tiziano Zalli, 5
26900 Lodi

Oggetto: dichiarazione per l'ammissione alla gara per l'affidamento dell'appalto del Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili (SAD e SADH). CIG n. 534071409E

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
_____ cap _____ in qualità di _____ della
ditta _____ con
sede in _____ via _____ n. _____ cap
_____ codice fiscale _____ Partita IVA

Partecipante alla gara come (barrare la casella che interessa)

Impresa singola

Impresa Capogruppo mandataria dell'Associazione Temporanea d'Imprese costituita da:

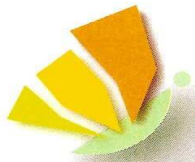
_____ formula la seguente offerta economica per la gara in oggetto:

Tipologia d'intervento	Descrizione voce	Prezzo unitario in € (X)		Volumi presunti (Y)	Prezzo complessivo in € (X per Y)
		in cifre	in lettere		
Prestazioni di natura socio assistenziale	Prezzo orario complessivo, compresi turni, festivi, oneri previdenziali e fiscali a carico dell'appaltatore per ogni ora realizzata da parte di personale in possesso del diploma di ASA o OSS.			58.000 ore	
Interventi di carattere accessorio	Prezzo orario complessivo, compresi turni, festivi, oneri previdenziali e fiscali a carico dell'appaltatore per ogni ora realizzata da parte di personale generico.			4.000 ore	

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante
(timbro e firma)

N.B. In caso di Associazione Temporanea di Imprese, a pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.



Patto d'Integrità

La sottoscritta ditta si impegna a segnalare al Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona qualsiasi tentativo di turbativa ed irregolarità nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato, addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta ditta dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata o non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

La sottoscritta ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito della gara in oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta ditta prende atto e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto d'Integrità comunque accertato dal Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione provvisoria;
- escussione della cauzione definitiva,
- responsabilità per danno arrecato all'appaltante nella misura dell'8% del valore del contratto, fatta salva la prova dell'esistenza del danno maggiore;
- responsabilità per danno cagionato agli altri concorrenti nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, fatta salva sempre la prova predetta;
- esclusione dalle gare indette dal Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona per cinque anni.

Il Patto d'Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara.

Ogni controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Patto tra Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona e concorrenti e tra i concorrenti stessi, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante
(timbro e firma)
